

Врз основа на член 23 од Законот за јавни претпријатија (Сл.весник на РМ 38/96) и член 42 став 1 точка 40 од Статутот на општина Облешево (сл. гласник на општина Облешево бр. 1 / 97, советот на општина Облешево на седницата одржана на ден 30.10.1997 донесе : **Акт за основање на Јавно Претпријатие за Комунални дејности во општина Облешево.**

Со законот за измена на законот за територијална организација на Република Македонија (Сл. весник бр. 12/2005), општините Чешиново и Облешево се споени во една општина Чешиново-Облешево со седиште во Облешево.

## **П Р О Г Р А М А**

**ЗА РАБОТА НА ЈПКД „ОБЛЕШЕВО“ – ОБЛЕШЕВО ВО 2014 ГОДИНА**

---

**ДЕКЕМВРИ 2013 година**

Програмата за работа на ЈПКД „Облешево“ – Облешево претставува збир на планови и активности предвидени за работа и остварување во 2014 год. Од искуството е познато дека во текот на годината се јавуваат и активности и работи кои не се предвидени и ставени во Програмата, а сами по себе бараат неодложно решавање.

Програмата е во склад со одлуките на органот на управување и одлуките на Советот на општина Чешиново-Облешево.

Во Зависност од можностите, финансиските средства и обемот на работа, претпријатието во 2014 година планира да работи по следната програма:

## **ВОДОСНАБДУВАЊЕ И ОДВЕДУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ**

### **1) ВОДСНАБДУВАЊЕ**

Инвестиционо и тековно одржување:

- 1) Изградба на заштитни зони околу бунарот во Кучичино и резервоарите за вода во Кучичино и Спанчево.
- 2) Поставување на висински електричен кабел во Кучичино за доведување на струја за помпата од селото.
- 3) Вградување и замена на водомери.
- 4) Градежнички, електромашински, браварски и други работи за редовно одржување на бунарите.
- 5) Поправка на дефекти и истекувања на водомерните шахти.
- 6) Одржување и чистење на резервоарите за вода.
- 7) Систематско испирање и хиперхлорирање на водоводната мрежа.
- 6) Водење систематска евиденција за сите параметри на еден водоснабдителен систем.

Во предстојната година мора да се направат максимални напори за преземање на локалните водоводи кои сеуште се под управување на месните заедници, за што клучната улога треба да ја одигра локалната самоуправа. Ние во повеќе наврати укажувавме на потребата од спроведување на законската регулатива во оваа дејност, што претставува нужност за да може комуналното претпријатие да се екипира кадровски и технички и ја извршува услугата во согласност со строгите пропишани законски стандарди кои постојано се бараат од нас од надлежните инспекциски служби, кои со постојната поставеност не можеме да ги исполниме.

Останатите активности ќе зависат од реализација на инвестиционите планови на општината, пред се на водоводната линија Облешево – Чифлик –

Чешиново- Уларци, пришто јавното претпријатие ќе земе активна улога во напорите за ставање во функција на овој систем.

## **7) КАНАЛИЗАЦИЈА**

Во делот на одведување на отпадни води за 2014 мора да се затвори ситуацијата со легализирање на приклучоците на канализацијата во Облешево, и отпочнување со наплата на такса за одржување, а преземање на одржување и управување се предвидува и за канализацијата во Чешиново.

Овде се предвидени следните активности:

1. Поправка на оштетените шахти
2. Редовно чистење, испирање и одржување на мрежата
3. Чистење на одводниот канал во кој се влева канализацијата.
4. Поправка на помпата од пречистителната станица во Чешиново.
5. Изведување на споредни краци од мрежата, онаму каде тоа претпријатието може да го реализира со сопствени сили.

## **ЈАВНА КОМУНАЛНА ХИГИЕНА**

### **Собирање и депонирање на смет**

Во 2014 ќе се продолжи со активности за унапредување на извршувањето на услугата собирање на смет. Крајна цел е воспоставување на адекватен и ефикасен систем на управување со отпад, во кој јасно се дефинирани обврските на сите вклучени субјекти во процесот. Она на кое упорно инсистираме и се обидуваме да ги едуцираме корисниците е намалување на количината на создаден отпад на максимум 120 литри неделно. Како оператор на оваа комунална дејност, ќе можеме да пружиме поквалитетна услуга по обем и динамика, доколку се подобри почитувањето на комуналниот ред на ниво повисоко од сегашното. Главни оперативни цели и активности кои планираме да ги преземеме во наредната година се:

1. Редовно собирање на сметот од домаќинства и правни лица
2. Назначување на управител со отпад и систематско следење и водење на евиденција за сите параметри на работењето при извршување на услугата, изготвување на извештаи и нивно доставување до надлежните институции.
3. Стопроцентен опфат на домаќинствата од селата каде се собира отпад со оваа услуга.
4. Стопроцентен опфат на правните лица од истите населени места.
5. Набавка и поставување на контејнери според новите потреби и приоритети.

6. Во 2014 ќе се разговара и направат напори за воведување на оваа дејност во с. Жиѓанци и Уларци.
7. Чистење на диви депонии.
8. Тековно и инвестиционо одржување на депонијата Буќески дол.

Средствата за собирање, транспортирање на комуналниот отпад, се остваруваат од надоместокот што го плаќаат корисниците за извршената услуга. Во услови кога сеуште сме далеку од имплементација на законските одредби кои предвидуваат пресметка на надоместокот по единица мерка – метар кавадратен станбена и дворна површина, надоместокот се пресметува по рамна месечна тарифа и истиот изнесува 100 денари за домаќинства, 300 денари за правни лица. Во повеќе наврати сме укажувале дека со оваа цена не се остварува поврат на трошоците, а мора да се размислува, дискутира за поправично димензионирање на цената во овој сегмент, притоа секако имајќи ги во предвид и економската способност како и волјата за плаќање на корисниците.

### **Одржување на патишта, јавна чистота и паркови и зеленило**

- Во делот на јавна чистота и одржување на паркови и зеленило ќе биде изготвена посебна програма со која детално се набележани одржувањето на јавно прометните и озеленети површини, ефективната површина за одржување, потребни средства за ангажирани работници, опрема и материјални трошоци.

Редовни активности се:

- Одржување на сите површини опфатени со зеленило;
- Одржување на паркот, забавниот парк и пазариштето во Облешево, и новоизградениот парк во Чешиново;
- Замена на уништени корпи за отпадоци и клупи со нови;
- Косење и расчистување на христијански гробишта;
- Редовно косење со тракторска косилка на банкните од локалните патишта на територија на општината, како и рачно одстранување и кастрење на обраснатата сезонска вегетација и жбунови која оневозможува прегледност на кривините од локалните патишта;

### **Улично осветлување**

Тековно одржување и сервисирање на сите настанати дефекти на мрежата, што пред се подразбира:

- Замена на прегорени сијалици, фасонки, осигурувачи
- Поставување на нови светлосни арматури на местата каде за тоа има објективна потреба
- Поставување на заштитни стакла;
- Поправка на дефекти во трафостаници кои се однесуваат на уличното осветлување;
- Замена на светилки на постоечките канделабри;
- Одржување на рефлекторите на фудбалското игралиште во Чешиново.

Треба да се каже и тоа дека нивото на развој на кое се наоѓа претпријатието не е доволно да одговори на потребите на заедницата, а уште помалку на важечките законски обврски. Основна стратешка цел треба да биде јакнење на сопствените капацитети за решавање на предизвиците со кои се соочуваме. Земајќи ги во предвид потребата од развој на капацитетите и постојаните празнини во делот на знаењата, потребно е да се формулираат соодветни обуки кои постепено ќе придонесуват за надминување на постоечките слабости. Како области каде посебно се потребни обуки и активности за градење капацитети се: финансиското и административно работење, техничката стручност, донесување на повеќе внатрешни правилници со кои ќе се уреди и регулира начинот на извршување на дејностите, посебно во делот на водоснабдувањето, подигнување на свеста на корисниците, техники за воспоставување на дијалог и соработка помеѓу комуналното претпријатие и јавноста.

## **ПЛАН ЗА ПРИХОДИ И РАСХОДИ ЗА 2014 ГОДИНА ПРИХОДИ**

### **ПРИХОДИ:**

Пазар -----	900.000,00
Изнесување смет -----	2.000,000.00
Сточна вага -----	150.000,00
Приклучок и месечна такса за канализација -----	100,000.00
Приходи од вода -----	1.200.000,00

### Услуги кон општина Чешиново – Облешево:

1. Одржување на уличното осветлување: -----	360,000.00
2. Косење на банкини и одржување на локални патишта:-----	50.000.00
3. Зимско одржување на локални патишта -----	160.000,00
4. Одржување на јавна чистота: -----	80.000.00
5. Паркови и зеленило -----	150.000.00
6. Фудбалско игралиште -----	200.000,00

-----  
1.000.000,00

**ВКУПНО : 5.350,000.00 денари**

**РАСХОДИ :**

Бруто плата -----	2.500.000,00
Гориво, мазиво, резервни делови -----	500.000,00
Регистрација и осигурување на возила -----	50.000,00
Електрична енергија (вклучувајќи ги и вод.помпи) -----	600.000,00
Телефони -----	80.000,00
Нарачка на сметки, копирање и печатење -----	100.000,00
Канцелариски материјали -----	30,000.00
Книговодствени услуги -----	50.000.00
Трошоци за одржување на паркови и зеленило -----	100,000.00
Трошоци за одржување на водовод -----	150,000.00
Одржување на канализација -----	100,000.00
Зимско одржување на локални патишта -----	160,000.00
Набавка на рачен алат, работни одела, заштитна опрема -----	60,000.00
Набавка на машински алат -----	50.000,00
Дневници на членовите на УО и НО -----	60,000.00
Патни и дневни трошоци -----	20,000.00
Канцелариски мебел -----	50.000,00
Трошоци за јавни набавки, обуки, семинари -----	50.000,00
Поправка и тековно одржување на просториите -----	50.000,00
Репрезентација -----	60,000.00
ПТТ услуги -----	30,000.00
Ангажирање сезонски работници -----	150.000.00
Набавка на половно патничко возило -----	200.000,00
Обврски по основ на кредитни задолжувања-----	150.000,00

**ВКУПНО : 5.350,000.00 денари**

ЈПКД „ОБЛЕШЕВО“ – ОБЛЕШЕВО  
ВД Директор  
Игор Јанев